

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS ÉS KAPCSOLÓDÓ KÖZBESZERZÉSI
DOKUMENTUMOK

A

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
MINT AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL A

*„TELEPÜLÉSKÉPET MEGHATÁROZÓ ÉPÜLET KÜLSŐ FELÚJÍTÁSA KEREKI
KÖZSÉGBEN, FALUHÁZ FELÚJÍTÁS” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódóan*

Közbeszerzés típusa: Építési beruházás

A Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatásra kerülő, a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti
közbeszerzési eljárás

A felhívást és a dokumentációt (együttesen közbeszerzési dokumentáció) ellenjegyzem:

dr. Fülöp Gyula ~~tt. M.~~

Felelős ~~akkreditált~~

~~közbeszerzési szaktanácsadó~~

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó dr. Fülöp Gyula

Lajstromszám: 00880
Lajstromszám: 00880

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma:

Kereki Község Önkormányzata
Cím: 8618 Kereki, Petőfi Sándor u. 64.

E-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

Telefon: 84/365-016

Honlap: www.kereki.hu

Kereki Község Önkormányzata nevében eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, dr. Fülöp Gyula (lajstromszám: 00080) Közbesz Magister Kft.

Cím: 5244 Tisztaszőlős, Deák Ferenc utca 1.

Telefonszám: +3670/366-6404

E-mail: kozbesz.magister@gmail.com

2. Közbeszerzési eljárás fajtája

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárás, tekintettel arra, hogy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a nettó háromszáz millió forintot.

3. Kapcsolattartási pont, ahol a további információk és a közbeszerzési dokumentumok beszerezhetőek:

Kereki Község Önkormányzata
Cím: 8618 Kereki, Petőfi Sándor u. 64.
Tel: 84/365-016
Fax: 84/565-028
e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

4. Az az elérhetőség, amelyen a közbeszerzési dokumentumok korlátlanul és teljeskörűen díjmentesen elektronikusan elérhetőek, illetve elérhetőek lesznek:

Ajánlatkérő -a megfelelő ajánlat elkészítésének és benyújtásának elősegítése érdekében – un. közbeszerzési dokumentumot készít, mely tartalmazza a szerződés tervezetét, az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolásokat, nyilatkozatok jegyzékét és a műszaki leírást.

A közbeszerzési dokumentumokat az ajánlatkérő képviseletében eljáró bonyolító szervezet küldi meg az ajánlattételre felkért gazdasági szervezeteknek, elektronikus úton. A dokumentumok a www.kereki.hu oldalon is teljeskörűen, korlátozás mentesen elérhetőek lesznek.

5. A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége (nómenklatúra)

A közbeszerzés tárgya: Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben,
Faluház felújítás
CPV kód: 4500000-7

Kivitelezési munkák az alábbi mennyiségekkel és feladatokkal:

Mennyiség: 288 nm² (219 hasznos nm²) alapterületű épület felújítási munkálatai

Napelem, napkollektor, épületgépészet: 4 db

Homlokzati nyílászáró csere: 14 db

Homlokzati hőszigetelés: 316 m²

Tetőhéjazat csere

Parkoló kialakítás: 50 nm²

Parkosítás: 3 db cserje

Használati térelemek.

Felújítási munkák az alábbiak szerint:

- műszaki leírásban és az árazatlan költségvetésben meghatározott feladatok.

Ajánlatkérő a műszaki leírásokban meghatározott termékekkel egyenértékű terméket is elfogad a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésének második fordulata és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet alapján. Az egyenértékűséget a műszaki leíráshoz mellékelt adatlapon és a termékleírason megjelölt tulajdonságok alapján vizsgálja Ajánlatkérő. Amennyiben ajánlattevő a műszaki leírásban megjelölt termékekkel egyenértékű terméket kíván felhasználni az építési beruházás kivitelezése során, köteles Ajánlatában a megajánlott terméket megadni, és a hozzá kapcsolódó adatlapot és termékleírást benyújtani.

6. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják:

„Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás ” – vállalkozási szerződés keretében

7. Keretmegállapodás kötésére, dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására, elektronikus árlejtésre nem kerül sor.

8. Szerződés időtartama: a munkaterület átadását követő 12 hónap, de legkésőbb 2019.05.30. napja.

9. A szerződés hatályba lépésének napja a szerződés mindkét fél általi aláírásának napja. A kivitelezés ideje alatt az ingatlanban munkavégzés folyik, ezért a fizikai végrehajtás során kivitelezőnek tekintettel kell lenni a napi működésre. Fentiek érdekében az ajánlattevőnek a szerződéskötést követő 5 munkanapon belül a polgármesterrel egyeztetett kivitelezési ütemtervet és organizációs ütemtervet kell készítenie és jóváhagyásra leadni azt.

10. A teljesítés helye:

Kereki Község Faluháza

Címe: 8618 Kereki, Petőfi utca 64. hrsz:58

11. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

- a.) Előleg:

Az ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg, mint előleg igénybevételenek lehetőségét biztosítja. Az előleg elszámolása végszámlában kerül elszámolásra.

Az ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (3) bekezdése alapján az előleg alapja a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás értéke, illetve a szerződés későbbi módosítása a kötelezően biztosítandó előleg összegét nem érinti. Az előleget a Megrendelő legkésőbb a munkaterület átadását követő 15. napig köteles megfizetni.

- b.) Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőt, hogy a beruházás pénzügyi fedezetének megteremtéséhez európai uniós és hazai támogatás igénybevétele tervezni.

- c.) A szerződés finanszírozása az ajánlatkérő és a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága által 2017. július 13. napján kiadott TÁMOGATÓI OKIRAT alapján történik. Támogatói Okirat száma: 673/5401/60/5/2017

- d.) Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárás pénzügyi fedezetének részbeni biztosítása érdekében pályázatot nyújtott be a „Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki Községben” pályázati konstrukcióra. A támogatás intenzitása 75%. A támogatás módja: utófinanszírozás. A nevezett pályázatból költségmegosztás alapján a nettó ellenszolgáltatás 75 %-a számolható el, a nettó ellenszolgáltatás fennmaradó 25%-át Ajánlatkérő saját forrásból finanszírozza. a jelen közbeszerzési eljárás keretében megkötésre kerülő szerződés pénzügyi teljesítésére a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései is irányadóak.
- e.) Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást igazolt, szerződésszerű teljesítést követően, tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, az ajánlatkérő által leigazolt számla ellenében, a Kbt. 135. § (1)-(6), (11) és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében előírtak szerint átutalással egyenlíti ki - a számla kézhezvételének napját követő 60 napon belül. Vállalkozó számla benyújtására a szerződés szerinti teljesítést követően, teljesítés igazolás alapján jogosult.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a szerződés az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) rendelkezéseinek hatálya alá tartozik.

Tekintettel arra, hogy jelen közbeszerzési eljárás tárgya építési beruházás, a fizetési feltételek részét képezik az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet rendelkezései.

A munka elszámolása egyösszegű átalányár alapján történik. Az ajánlattétel, a kifizetés és a szerződés pénzneme forint (HUF). A fizetési feltételek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

A nyertes ajánlattevő a megkötésre kerülő vállalkozási szerződés alapján 3 db részszámla és 1 db vég számla benyújtására jogosult. A fizetési ütemezés az alábbiak szerint alakul:

számlázási ütem neve	számlázási ütemhez tartozó díj összege	számlázási ütem kapcsán a számla kiállításának feltétele
1. részszámlázási ütem	Vállalkozói díj 10%-a	10%-os készültségi szint
2. részszámlázási ütem	Vállalkozói díj 50%-a	50%-os készültségi szint
3. részszámlázási ütem	Vállalkozói díj 75%-a	75%-os készültségi szint
vég számlázási ütem	a Vállalkozói Díj fennmaradó 25%-a	100%-os készültségi szint

A részszámlák, illetve a vég számla kiállítására a műszaki ellenőr által aláírt teljesítési igazolás kézhezvételét követően kerülhet sor.

- előleg: Vállalkozó a Vállalkozói Díj 5%-a + ÁFA mértékű előlegre jogosult a Kbt. 135.§ alapján. Vállalkozó az előlegrészszámlát úgy köteles kiállítani – amennyiben az előlegre igényt tart –, hogy azt a Megrendelő legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15. napig meg tudja fizetni. Amennyiben a Vállalkozó előlegrészszámlát nem állít ki, Megrendelő úgy tekinti, hogy Vállalkozó nem igényel előleget. Az előleg a vég számlában kerül elszámolásra.

A számla fizetési határideje 30 nap. A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

Az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor. A Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevő teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

A számlák kifizetése a Kbt. 135. § (1)-(3) és (5)-(6) bekezdései alapján, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése, vagy amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint történik, figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30-32/A. §-aiban foglaltakra

A kifizetésre utófinanszírozással kerül sor, a számlát teljes egészében közvetlenül az Ajánlatkérő egyenlíti ki.

A kifizetésre alkalmazandó az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.).

- f.) A késedelmi kamatra a Ptk. 6:155. § rendelkezései irányadóak.
- g.) Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.
- h.) Tartalékkeret meghatározására nem kerül sor.
- i.) Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján ajánlatkérő a nettó ellenszolgáltatás 5%-át elérő értékű előleget biztosít, amely előleggel a végszámlában kell elszámolni. Az előleg tekintetében előleg számlát kell benyújtani, a szerződés hatálybalépését követő 5. munkanapig. Valamint ajánlatkérő előleget biztosít a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint.
- j.) A szerződés szerinti és a jogszabályoknak megfelelő számla kifizetése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően, a Kbt. 135. § (1)-(3) és (5)-(6) bekezdései, a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, valamint a közbeszerzési dokumentációban foglaltaknak megfelelően történik.

Ajánlatkérő hivatkozik a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. §-ra, 31. §-ra és 32/A. §-ra.

- k.) Vonatkozó jogszabályok különösen:
 - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.)
 - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
 - l.) A kifizetések tekintetében hivatkozunk az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra, amely szerint a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely nem minősül átlátható szervezetnek.
12. Változatokra (alternatív) ajánlatokra vonatkozó információk: Ajánlatkérő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem fogad el.
13. Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ: vételi jog nincs.
14. Részajánlattétel lehetősége vagy kizárása: Részekre történő ajánlattétel nem lehetséges, tekintettel arra, hogy a beszerzés felújítást foglalja magában, elkülönült építési (rész) feladatok nem kerülnek meghatározásra, melyre tekintettel nem indokolt a közbeszerzési eljárás részekre bontása. A fentiekben túl az épület jellege nem teszi lehetővé az egynemű munkák több részben, adott esetben több vállalkozó általi elvégzését. Az erőforrások megfelelő szinergiáinak felhasználása és a munkák

határidőben megfelelő koordináltság mellett történő befejezése szintén nem teszik lehetővé a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt.

15. A szerződés nem meghosszabbítható.

16. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek a következők:

Késedelmi kötbér:

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződés szerinti bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, illetve feladatainak teljesítésével olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles fizetni.

A késedelmi kötbér mértéke: 1%/naptári nap, összesen maximum a nettó ellenszolgáltatás 20 %-a.

A késedelmi kötbér számítása: a késedelem első napja a teljesítési határidőt követő 1. naptári nap. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a késedelembe esés első napjától számított 20. naptári napig nem teljesíti a késedelemmel érintett feladatot, akkor az ajánlatkérő a késedelembe esés 21. naptári napján jogosult a szerződéstől elállni, a szerződést azonnali hatállyal felmondani illetve meghiúsulási kötbért érvényesíteni.

A kötbér alapja a nettó ellenszolgáltatás (nettó ajánlati ár)

Az ajánlatkérő a fentiek szerinti elállása esetében az ajánlatkérő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet. A fenti esetben a nyertes ajánlattevőt az ajánlatkérő elállására tekintettel kártérítés nem illeti meg, és nem jogosult vállalkozói díjra sem.

Késedelmi kötbér - figyelemmel a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésének megfelelően - abban az esetben érvényesíthető, amennyiben nyertes ajánlattevő olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. A késedelmi kötbért ajánlatkérő maximum a - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj 20 %-áig érvényesíti. Amennyiben a késedelmi kötbér meghaladja a - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj 20 %-át, úgy ajánlatkérő szerződésszegésre hivatkozással jogosult a szerződést felmondani nyertes ajánlattevő írásbeli értesítése mellett. Ajánlatkérő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a nyertes ajánlattevővel szemben. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő tevékenységével vagy mulasztásával kapcsolatban keletkezett kárát érvényesítheti a nyertes ajánlattevővel szemben, ha az bizonyítottan a nyertes ajánlattevő hibájából keletkezett.

Hibás teljesítési kötbér:

Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Hibás teljesítés esetén az ajánlatkérő kéri a hibás teljesítés kijavítását és a kijavítás időtartamáig – a szerződésben meghatározott teljesítési határidő és a kijavítás időtartama közötti időszakra – a késedelmi kötbérre vonatkozó előírásokat fogja alkalmazni.

Meghiúsulási kötbér:

Amennyiben a nyertes ajánlattevő jelen szerződésben meghatározott feladatait részben vagy egészben nem teljesíti – ide értve különösen azt az esetet is, amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéssel olyan okból, amelyért felelős 20 napot meghaladó késedelembe esik és ajánlatkérő ezért a szerződéstől eláll, vagy ajánlatkérő a szerződést azonnali hatállyal felmondja, nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbért köteles fizetni az ajánlatkérő részére. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó ellenszolgáltatás 20 %-a.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy meghiúsulási kötbért és késedelmi kötbért egyidejűleg nem érvényesít.

A nyertes ajánlattevő a felhasznált anyagok tekintetében a vonatkozó jogszabályok szerinti, az elvégzett munkákra vonatkozóan minimum 12 hónapos teljes körű jótállás vállalására köteles. Az elvégzett munkákra vonatkozóan vállalt jótállás időtartama értékelési részszerzőpont (min. 12 hónap, max. 60 hónap).

17. A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a Kbt. 35. § (9) bekezdése szerinti projektársaság létrehozását. Ajánlatkérő a projektársaság létrehozását sem az önálló, sem a közös ajánlattevők esetében nem teszi lehetővé.

18. Kizáró okok és megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pont szerinti kizáró ok bármelyike fennáll.

Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmassági igazolásában részt vevő szervezetet, aki a fenti kizáró okok hatálya alá tartozik, vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következik be.

Ajánlatkérő továbbá kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt (közös ajánlattevő), alvállalkozót, alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. (Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pont)

Igazolási mód:

A közbeszerzési eljárásokban Kbt. 114. § (2) bekezdése és az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában, egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a fentiekben meghatározott kizáró okok hatálya alá.

Az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn a fentiek szerinti kizáró okok.

Az ajánlattevőnek továbbá nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a a fenti kizáró ok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, akivel szemben, vagy akinek alvállalkozójával vagy az alkalmassági igazolásban részt vevő szervezetével szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

A Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) pontját, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia ajánlattevőnek, a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatban kell a részletes adatokat megadni.

Ajánlatkérő az eljárásban hivatkozik a Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdésére, valamint a Kbt. 67. § (4) bekezdésére. Ajánlatkérő utal a Kbt. 114. § (2) bekezdésére, valamint kifejezetten hivatkozik a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésére.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 64. §-a szerinti öntisztázás lehetőségére.

19. Gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó alkalmassági követelménynek:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i)nek meghatározása: Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó alkalmassági követelményt nem határoz meg.

20. Műszaki és szakmai alkalmasság

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i)nek meghatározása: Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján alkalmassági követelményt nem határoz meg.

21. Szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előír engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó feltétel:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i)nek meghatározása: Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján alkalmassági követelményt nem határoz meg.

22. Értékelési szempont: A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány értékelési szempontot alkalmazza az alábbiak szerint:

Az értékelési pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

Értékelési szempont	Súlyszám
Ajánlati ár (nettó HUF)	70
A kötelezően elvárt 12 hónapon felüli többlet jótállás időtartama (0-24 hónap között)	30

1. értékelési szempont: Az ajánlati ár értékelési szempont esetében az ajánlatevőnek forintban kell megadnia a szerződés teljesítésére vonatkozó ajánlati árát.

Ezen értékelési szempont esetében legalacsonyabb érték legkedvezőbb (ezen ajánlat kapja a maximális pontszámot (10 pont), a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet szerint:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A fentiek szerinti pontszámot az ajánlatkérő megszorozza a súlyszámmal, és azt kettő tizedesjegyre kerekíti.

A 2. bírálati szempont: a jótállás: A kötelezően előírt 12 hónap feletti jótállást vonja értékelés alá, összesen maximum 24 hónap jótállás vállalható. Az Ajánlattevő min. 0 hónap és max. 24 hónap többlet jótállásra tehet ajánlatot. A kötelezően előírt 12 hónap feletti többlet-jótállás vállalást nem tartalmazó ajánlat nem érvénytelen, azonban azokat ajánlatkérő 0 ponttal értékeli. Amennyiben az ajánlattevő a kötelező 12 hónapon felül további 24 vagy annál több hónapot vállal, az ajánlattevő egységesen 100 pontot kap, azaz a 24 hónapnál több többlet jótállás vállalása esetén ajánlatkérő 24 hónapot vesz a pontszámításnál figyelembe. A megajánlott többlet jótállás mértékét hónapokban, egész számokban kell megadni.

A jótállási időszak kezdő időpontja a sikeres és hiánytalan átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontja.

(A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról; KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.; 1. számú melléklet, A. A relatív értékelési módszerek, 1. Arányosítás, bb) egyenes arányosítás)

A legmagasabb mértékű jótállást tartalmazó ajánlat kapja a maximális 10 pontot, a többi ajánlat pontszáma ehhez viszonyítva egyenes arányosítás módszerével kap pontszámot az alábbiak szerint:

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A fentiek szerinti pontszámot az ajánlatkérő megszorozza a súlyszámmal, és azt kettő tizedesjegyre kerekíti.

Az eljárás nyertese az, aki az értékelési szempont alapján a legjobb ár-érték arányú érvényes ajánlatot tette (legtöbb pontszámot szerezte). Amennyiben több ajánlattevőnek azonos a pontszáma, az ajánlatkérő azon ajánlattevőt tekinti nyertesnek, amely a kedvezőbb ajánlati árú ajánlatot tette.

23. A szerződés a Kbt. 33. § (1)-(2) bekezdése szerint nem fenntartott.

21. Adott szerződésre vonatkozó korábbi közzétételre nem került sor.

22. Ajánlattételi határidő: 2018. április 27., 10.00 óra

23. Az ajánlatok benyújtásának címe: Kereki Község Önkormányzata, 8618 Kereki, Petőfi Sándor u. 64.

24. Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok benyújthatók: magyar. Ajánlatok más nyelven nem nyújthatók be.

25. Az ajánlat felbontásának időpontja és helye:

Határidő: 2018. április 27., 10.00 óra

Hely: Kereki Község Önkormányzata, 8618 Kereki, Petőfi Sándor u. 64. (Polgármesteri iroda)

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A bontási eljárás a Kbt. 68. § (1)-(4) és (6) bekezdése alapján történik.

26. Ajánlati kööttség időtartama: Az ajánlati kööttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

27. Ajánlati biztosíték: Ajánlatkérő nem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását.

28. Egyéb különleges feltételek: nincs

29. A közbeszerzési eljárás nem ismétlődő jellegű.

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem

30. Alvállalkozók igénybe vétele:

A Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő jelölje meg

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

31. Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetén:

Ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése: ajánlatkérő nem él a Kbt. 71. § (6) bekezdésében foglaltakkal, tehát új gazdasági szereplő bevonása esetén elrendel hiánypótlást, amennyiben szükséges.

32. Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében: -

33. Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ: nem releváns.

34. Minősített ajánlattevők névjegyzéke: A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése alapján ajánlatkérő kijelenti, hogy a felhívás 16. és 17. pontjában meghatározott alkalmassági követelmények szigorúbbak a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest.

35. Az eljárás nem a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján kerül megindításra.

36. A dokumentáció átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele.

37. Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást és a dokumentációt (együttesen közbeszerzési dokumentáció) – ingyenesen – küldi postai úton meg az ajánlattételre felkért ajánlattevőknek.

38. Tárgyalásra nem kerül sor.

39. Egyéb információk:

1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálása során a Kbt. 71. §-ban meghatározottak szerint biztosítja a hiánypótlást, illetve kér felvilágosítást.

2. A Kbt. 56. § alapján a gazdasági szereplők kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet nyújthatnak be. A Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet ajánlattevő a felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kérhet, kizárólag az ajánlatkérő nevében eljárónál, az 1. pontban meghatározott elérhetőségeken, a Kbt. 41.§. rendelkezései alapján.

3. Az ajánlatokat írásban és zártan, az ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig 1 eredeti példányban, és 1, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (CD/DVD adathordozón .pdf formátumban). Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattevőt terheli. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül.

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy a papír alapú és az elektronikus úton benyújtott példány közötti ellentmondás esetén a papír alapú példányt tekinti irányadónak.

Az ajánlatoknak az alábbi formai követelményeknek kell megfelelnie:

a) Az ajánlat eredeti példányát sérülésmentesen nem bonthatóan, lapozhatóan össze kell fűzni, vagy be kell kötni;

b) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet számozni.

c) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

d) Az ajánlaton lévő minden – ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által készített – nyilatkozatot alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

e) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

A zárt csomagon a „**Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás**” AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ ELŐTT FELBONTANI TILOS! megjelölést kell feltüntetni.

4. Ajánlattevők a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltakról külön íven szövegezett nyilatkozatot kötelesek ajánlatukhoz csatolni a dokumentációban megtalálható formátumnak megfelelően. A benyújtott ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján felolvasólapot kell tartalmaznia, amely tartalmazza az ajánlattevő nevét és székhelyét/lakóhelyét, valamint azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

5. Ajánlattevő a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkozatot köteles ajánlatához csatolni arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

6. A Kbt. 115. § (4) bekezdése alapján kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, akiket az ajánlatkérő ajánlattételre felkért. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

7. Fordítás: idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. A Kbt. 47. § (2) bekezdés alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok tekintetében a dokumentum ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.

8. Az ajánlatok munkanapokon 9:00–16:00 óra, pénteki munkarend esetében 9:00–13:00 óra, az ajánlattételi határidő napján 9:00–10:00 óra között nyújthatóak.

9. Amennyiben az Ajánlatkérő az összegezésben a nyertest követő legkedvezőbb ajánlattevőt is meghatározza, a Kbt. 131. § (4) bekezdése esetén a nyertest követő legkedvezőbb Ajánlattevővel köt szerződést.

10. Az Ajánlattevőnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlatához csatolni:

- az ajánlatot, illetve az ajánlatban található nyilatkozatokat aláíró személyek aláírási címpéldányának közjegyző által ellenjegyzett egyszerű másolati példánya, vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintájának egyszerű másolata

- az ajánlatot aláíró, de a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás eredeti vagy egyszerű másolati példánya.

Az ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásai alapján nyilatkozni kell, hogy folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e és amennyiben igen, akkor a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is csatolni kell. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról is, amennyiben változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

11. Az Ajánlattevő ajánlatában elkülönített módon elhelyezett üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja a Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

12. A teljes ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő (CET).

13. A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. § alapján az ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – építési-szerelési felelősségbiztosítást kötni vagy a meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni, amelynek értéke eléri a 3.000.000 Ft/év és 1.000.000 Ft/káresemény értéket. Az ajánlattevőknek a fentiek vállalásáról az ajánlati nyilatkozatban nyilatkozniuk kell.

14. Az ajánlattevőnek az ajánlatában tételes árazott költségvetést kell benyújtania, a dokumentációban meghatározottak szerint. **Ajánlattevőnek a beárazott tételes költségvetést papíralapon, és elektronikusan szerkeszthető Excel formátumban az ajánlathoz mellékelnie kell.**

Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét, hogy az árazatlan tételes költségvetés táblázaton belül tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket megváltoztatni, vagy a mennyiség egységét megváltoztatni, kivéve, ha ezt ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás során előírja. Valamennyi költségvetési sort be kell árazni.

15. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy amennyiben a dokumentációban gyártóra és/vagy típusra való hivatkozás található, ez csak a tárgy jellegének, minőségének egyértelmű meghatározása érdekében történt; ajánlattevő ajánlatában bármely más olyan eszközt/terméket szerepeltethet, amely az adott funkciónak megfelel, és a dokumentációban megnevezettel egyenértékű azon műszaki paraméterek tekintetében, amelyeket ajánlatkérő az adott termék vonatkozásában a dokumentációban feltüntetett. Ugyanakkor az ajánlatkérő előírja, hogy a dokumentációban esetlegesen szereplő valamennyi megadott gyártótól vagy típustól való eltérést külön lapon (az árazatlan költségvetés mellékleteként) is szerepeltetnie kell az ajánlatban, megadva minden olyan jellemzőt (pl.: méretek, anyag, típus, elnevezés, a kapcsolódó dokumentáció elérhetősége stb.) amellyel bizonyítani tudja az egyenértékűséget.

16. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy szerződéskötés esetén a kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körébe tartozó szerződések esetén a szerződésben rögzítésre kerül, hogy a nyertes ajánlattevő tudomásul veszi és hozzájárul személyes adatai (neve, a szerződés megnevezése, típusa, tárgya, értéke, időtartama, és esetleges módosulásuk) közérdekű adatként történő nyilvánossá tételéhez, és 5 éven keresztül történő nyilvános kezeléséhez. Az ajánlattevőnek a fentiek tudomásul vételéről az ajánlatában nyilatkoznia kell.

17. Amennyiben szükséges ajánlattevőnek ajánlatában be kell nyújtania a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozatokat.

18. A Kbt. jelölés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. az irányadó.

19. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot alkalmazza.

20. Az ajánlattevőnek az ajánlatában szakmai ajánlatot kell benyújtania, amelyben kitér az értékelési szempont körében megadott adatokra, mint ajánlati ár és jótállási időtartam.

Felhívás és dokumentáció kiküldésének napja: 2018. április 11.

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐNEK

A. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1 Kereki Község Önkormányzata (továbbiakban Ajánlatkérő) a „*Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás* tárgyú közbeszerzési eljárásban ezúton kér ajánlatokat.

Jelen Dokumentáció nem mindenben ismétli meg az Ajánlattételi Felhívásban foglaltakat, a Dokumentáció az Ajánlattételi Felhívással együtt kezelendő.

Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. számú törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Ajánlattételi Felhívás és a Dokumentáció (a továbbiakban együtt: ajánlattételi dokumentáció) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

Az építési beruházásnak teljesen meg kell felelnie az ajánlattételi dokumentációban megadott műszaki előírásoknak.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az ajánlattételi dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást.

1.2 Az Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az Ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget. Az Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül az ajánlattételi eljárás lefolyásától vagy kimenetelétől.

1.3 Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi dokumentációban közölt információkat bizalmas dokumentumként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve, ha ezen harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az Ajánlattevő számára az építési feladat egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat.

Sem a Dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt építési feladatok céljára.

2. Az építési feladatok leírása

Az építési beruházással összefüggő részletes elvárásokat az ajánlattételi dokumentáció, illetőleg az annak részét képező árazatlan költségvetés, valamint a szerződéstervezet tartalmazta.

3. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 73.§ (1) bekezdésének e) pontja alapján **érvénytelen az ajánlat – amennyiben a hiánypótlást követően sem** - csatolták a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt, közös ajánlattevőkre vonatkozó megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

1. tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
2. tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
3. tartalmazza a Kbt. 35. § (3) bekezdése szerinti jogosult képviselő megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevői tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő

által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel;

4. tartalmazza, hogy az ajánlattevők milyen arányban felelnek a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért,
5. tartalmazza valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
6. az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

4. HELYSZÍNI BEJÁRÁS, KONZULTÁCIÓ: helyszíni bejárásra nem kerül sor.

B. KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

5. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

- 5.1 Az Ajánlatkérési Dokumentáció a következő részekből áll az ajánlattételi felhíváson túl:

Útmutató az ajánlattevőknek

Mellékletek: Nyilatkozatminták

Szerződéstervezet

Műszaki leírás, árazatlan költségvetés

- 5.2 Az Ajánlattevő kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják az Ajánlatkérési Dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely az ajánlati időszak alatt került kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az Ajánlat természetét, mennyiségi jellemzőit vagy az építési munka megvalósítását abban az esetben, ha az Ajánlat elfogadást nyer.

6. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 6.1 A gazdasági szereplő, amely ajánlattételre felkérésre került, az Ajánlattételi felhívással és az Ajánlatkérési Dokumentációval kapcsolatban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől, kizárólag írásban, az Ajánlatok beadását (ajánlattételi határidő lejártát) megelőzően.
- 6.2 A válaszok kiegészítő tájékoztatás formájában legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben megküldésre kerülnek.
- 6.3 A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplő azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax vagy e-mail útján. A kiegészítő tájékoztatás kézbesítettnek minősül, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást e-mail útján olvasta vagy telefax útján megkapta.
- 6.4 Az ajánlattevő köteles az ajánlatában nyilatkozni, hogy ajánlata elkészítése során a kiküldött kiegészítő tájékoztatást figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások az ajánlattételi dokumentáció részévé válnak.
- 6.5 Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőt, hogy a kizárólag telefax útján megküldött, kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket egyidejűleg legyenek szívesek elektronikus levélben is megküldeni az ajánlattételi felhívásban meghatározott e-mail címre.

C. AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNAK TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

7. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza az Ajánlatkérési dokumentáció valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és a műszaki előírásokat. Amennyiben az Ajánlattevő nem adja meg az Ajánlatkérési dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott Ajánlat nem felel meg az Ajánlattételi Felhívás és az Ajánlatkérési dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az Ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

8. AZ AJÁNLAT NYELVE

Az Ajánlattevő által kidolgozott Ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlatkéréssel kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.

Fordítás: idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. A Kbt. 47. § (2) bekezdés alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok tekintetében a dokumentum ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.

9. KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉK és az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

A Kbt. 57. § (1) bekezdés szerint igazolás és nyilatkozatminták jegyzéke:

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (Jelen pont szerint, oldalszámokkal ellátva)	
Felolvasólap (1. sz. nyilatkozatminta) –	
Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat (2/A. sz. nyilatkozatminta)	
Ajánlati nyilatkozat (2./B sz. nyilatkozatminta)	
Igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok	
Ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció A. (általános rész) 3. pont Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása.	
Ajánlattevő igazolásai és nyilatkozatai a <u>kizáró okok</u> tekintetében	
Ajánlattevő nyilatkozata (3/A-3/C. nyilatkozatminta) Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő külön-külön) nyilatkozata, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá Az ajánlattevő nyilatkozata továbbá, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót és alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetet.	
Az ajánlathoz csatolni kell ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőknek külön-külön) a Kbt. 66. § (4) bek. alapján tett nyilatkozatát arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.	

(4. sz. nyilatkozatminta)	
Nyilatkozatminták egyenértékűségéről (5. sz. nyilatkozatminta)	
Az ajánlattevő nyilatkozata az ajánlattételi felhívás 40.11. pontja szerint az üzleti titok tekintetében (6. sz. nyilatkozatminta)	
Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatásokról (7. sz. nyilatkozatminta)	
<p>Ajánlattételi felhívás 40.10. pont</p> <p>Az Ajánlattevőnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlatához csatolni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az ajánlatot, illetve az ajánlatban található nyilatkozatokat aláíró személyek aláírási címpéldányának <u>közjegyző által ellenjegyzett</u> egyszerű másolati példánya, vagy az aláírás mintájának egyszerű másolata - az ajánlatot aláíró, de a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás eredeti vagy egyszerű másolati példánya. <p>Az ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásai alapján nyilatkozni kell, hogy folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e és amennyiben igen, akkor a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is csatolni kell. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról is, amennyiben változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.</p>	
<p>Ajánlattételi felhívás 40.14. pont</p> <p>Az ajánlattevőnek az ajánlatában tételes árazott költségvetést kell benyújtania, a dokumentációban meghatározottak szerint. Ajánlattevőnek a beárazott tételes költségvetést papíralapon, és elektronikusan <u>szerkeszthető Excel formátumban</u> az ajánlathoz mellékelnie kell.</p> <p>Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét, hogy az árazatlan tételes költségvetés táblázaton belül tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket megváltoztatni, vagy a mennyiség egységét megváltoztatni, kivéve, ha ezt ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás során előírja. Valamennyi költségvetési sort be kell árazni.</p>	
Szakmai ajánlat	

10. AJÁNLATI ÁR

1. Az Ajánlati Árat forintban kell megadni.
2. Az árajánlat készítésekor az ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a vonatkozó jogszabályokat, valamint az infláció mértékét a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan.

11. AZ AJÁNLATOK LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

- 11.1 A nem elektronikusan benyújtott Ajánlatokat zárt, sérülésmentes és sérülésmentesen megbonthatatlan csomagolásban kell benyújtani.

Az Ajánlat jól lezárt csomagolását az ajánlattételi felhívásban meghatározottaknak megfelelően kell benyújtani.

A csomagoláson fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét és a közbeszerzés tárgyát.
- 11.2. Ha a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott Ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért. Az ilyen okból idő előtti felbontott Ajánlatot érvénytelenné minősítik.

12. AZ AJÁNLATOK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

Az Ajánlat átvételét írásos nyugta igazolja, melyet az Ajánlatkérő által kinevezett személy ír alá.
Az ajánlatok beadási határideje a felhívásban kerül meghatározásra.

D. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

13. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL

- 13.1 Az Ajánlatkérő az Ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában bontja fel az Ajánlattételi felhívásban megadott időpontban, az ott megadott címen.
Az ajánlatok bontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.
- 13.2 Az Ajánlatkérő a bontás alkalmával a Kbt. 68.§ (1) - (4) és (6) bekezdései szerint jár el. Nyilvánosságra hozza az Ajánlattevő nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Értékelési szempont: A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány értékelési szempontot alkalmazza az alábbiak szerint:

Az értékelési pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

Értékelési szempont	Súlyszám
Ajánlati ár (nettó HUF)	70
A kötelezően elvárt 12 hónapon felüli többlet jótállás időtartama (0-24 hónap között)	30

2. értékelési szempont: Az ajánlati ár értékelési szempont esetében az ajánlattevőnek forintban kell megadnia a szerződés teljesítésére vonatkozó ajánlati árát.

Ezen értékelési szempont esetében legalacsonyabb érték legkedvezőbb (ezen ajánlat kapja a maximális pontszámot (10 pont), a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet szerint:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

Ahol:

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
Pmax: a pontskála felső határa
Pmin: a pontskála alsó határa
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A fentiek szerinti pontszámot az ajánlatkérő megszorozza a súlyszámmal, és azt kettő tizedesjegyre kerekíti.

A 2. bírálati szempont: a jótállás: A kötelezően előírt 12 hónap feletti jótállást vonja értékelés alá, összesen maximum 24 hónap jótállás vállalható. Az Ajánlattevő min. 0 hónap és max. 24 hónap többlet jótállásra tehet ajánlatot. A 12 hónap feletti többlet-jótállásvállalást tartalmazó ajánlat nem érvénytelen, azonban azokat ajánlatkérő egyöntetűen 12 hónapként értékeli. A megajánlott többlet jótállás mértékét hónapokban, egész számokban kell megadni.

A jótállási időszak kezdő időpontja a sikeres és hiánytalan átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontja.

A legmagasabb mértékű jótállást tartalmazó ajánlat kapja a maximális 10 pontot, a többi ajánlat pontszáma ehhez viszonyítva egyenes arányosítás módszerével kap pontszámot az alábbiak szerint:

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A fentiek szerinti pontszámot az ajánlatkérő megszorozza a súlyszámmal, és azt kettő tizedesjegyre kerekíti.

Az eljárás nyertese az, aki az értékelési szempont alapján a legjobb ár-érték arányú érvényes ajánlatot tette (legtöbb pontszámot szerezte). Amennyiben több ajánlattevőnek azonos a pontszáma, az ajánlatkérő azon ajánlattevőt tekinti nyertesnek, amely a kedvezőbb ajánlati árú ajánlatot tette.

15. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

Az ajánlatkérő a szerződést a Kbt. 131. § (6) bekezdése alapján az ajánlattételi kötöttség időpontja alatt köteles megkötni az írásbeli összegezésben megjelölt nyertes ajánlattevővel.

Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (9) bekezdése alapján csak akkor mentesül a közbeszerzési szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő a Kbt. 131. § (5) bekezdésében meghatározott időtartam alatt akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul az ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

16. KAPCSOLATTARTÁS

Az ajánlati nyilatkozatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közölték az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. § (3) bekezdése alapján az ajánlati nyilatkozatban megjelölt jogosult képviselő tájékoztatása joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a

kapcsolattartónál megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén a megjelölt jogosult képviselő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az ajánlatkérő a kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

Az ajánlatkérő részére az egész eljárás folyamán megküldésre kerülő valamennyi dokumentumot kizárólag postai úton vagy személyesen kell eljuttatni, kivéve, ha az ajánlattételi felhívás vagy a közbeszerzési dokumentáció eltérően rendelkezik és a fax vagy e-mail útján való megküldést is elfogadja. Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére küldött bármilyen üzenet, dokumentum csak akkor tekinthető az ajánlatkérő részére joghatályosan kézbesítettnek, ha postai úton megküldött vagy személyesen átadott dokumentumok eredeti példányát az ajánlatkérő kézhez kapja.

Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha a dokumentum:

- az ajánlattevő kapcsolattartójának; vagy
- az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultjának, illetőleg jogosultjainak; vagy
- közös ajánlattétel esetén a jogosult képviselőnek képviselőjének; vagy
- az előbbi három bekezdésben említettek bármelyike által cégszerűen meghatalmazott személy aláírásával kerülnek megküldésre az ajánlatkérő részére.

17. Az ajánlatkérő ezúton adja meg a Kbt. 73. § (5) bekezdés szerinti szervezetek nevét és elérhetőségét:

Munkavállalók védelme tekintetében az 55/2014. (XII.31.) NGM rendeletértelmében a foglalkoztatás politikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal
Székhely: 1145 Budapest, Columbus u.17-23.
Tel.: +36-1-473-0503
Fax: +36-1-332-8155
Honlap: www.mbfh.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat

Zöld szám: 06 80 204 292
E-mail: munkafelugy-info@ngm.gov.hu

NYILATKOZATMINTÁK

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő adatai¹:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó cégbizóság neve:	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószáma:	
Pénzforgalmi jelzőszám ² :	
Képviselő neve:	

A kapcsolattartó adatai³:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Alulírott , mint a (Ajánlattevő megnevezése) (Ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbizóság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése) nyilatkozom, hogy a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „*Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás* tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében az alábbi ajánlatot tesszük:

Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

Ajánlati ár (nettó HUF),- Ft
A kötelezően elvárt 12 hónapon felüli többlet jótállás időtartama (0-24 hónap között) hónap

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

¹ Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

² Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

³ Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat

„Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás”

Alulírott, mint a (Ajánlattevő megnevezése) (Ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevő nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése) a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a *„Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás”* tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján nyilatkozunk, hogy megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentációjának feltételeit.
2. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitélt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlattételi dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
3. Elfogadjuk az ajánlattételi dokumentációban lévő szerződést a szerződéskötés alapjául.
4. Nyilatkozunk, hogy a kért ellenszolgáltatást az 1. számú nyilatkozatminta tartalmazza.
5. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük az ajánlattételi dokumentációban, az ajánlatunkban lefektetettek szerint.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Ajánlati nyilatkozat

„Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás”

Alulírott, mint a (Ajánlattevő megnevezése) (Ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszáma) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tiszttség megjelölése) a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás” tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közös ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

2.A Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozunk, hogy a szerződés teljesítéséhez a következő alvállalkozókat vesszük igénybe:

A közbeszerzés azon része(i), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót veszek igénybe

7. A Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján nyilatkozunk, hogy a 8. pontban megjelölt részek tekintetében az igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozók a következők:

Alvállalkozó megnevezése	Alvállalkozó székhelye	A közbeszerzés azon része, amelynek teljesítésében közreműködik

8. Nyilatkozunk, hogy az ajánlatunkhoz az ajánlattételi határidő lejártát követő 60 napig kötve vagyunk.
9. Ezúton nyilatkozunk, hogy átlátható szervezetnek minősülünk a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján. Nyilatkozunk továbbá, hogy nyertességünk esetén köteles vagyok bejelenteni, amennyiben már nem minősülök átlátható szervezetnek a szerződés hatálya alatt.
10. Nyilatkozom, hogy a szerződéskötés időpontjára – építési-szerelési felelősségbiztosítást fogok kötni vagy a meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni, amelynek értéke eléri a 3.000.000 Ft/év és 1.000.000 Ft/káresemény értékét. A megkötött vagy kiterjesztett felelősségbiztosítás másolati példányát a Megrendelőnek szerződéskötéskor átadom.
11. Tudomásul veszem, hogy szerződéskötés esetén a kötelezően közzeendő közérdekű adatok körébe tartozó szerződések esetén a szerződésben rögzítésre kerül, hogy a nyertes ajánlattevő

tudomásul veszi és hozzájárul személyes adatai (neve, a szerződés megnevezése, típusa, tárgya, értéke, időtartama, és esetleges módosulásuk) közérdekű adatként történő nyilvánossá tételéhez, és 5 éven keresztül történő nyilvános kezeléséhez.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

3/A. SZ. NYILATKOZATMINTA

Nyilatkozat a szerinti kizáró okokról⁴

Alulírott , mint a (Ajánlattevő megnevezése) (Ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszama) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése) a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „*Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás*” tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében a következő nyilatkozatot teszem:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok.

Kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozat a valóságnak megfelel, ezért mindenkor helytállni tartozom.

Kéltetés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

⁴ Az ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg a nyilatkozatot!

NYILATKOZAT

KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSA TEKINTETÉBEN

(Kbt. 62. § (1) bekezdés ka)-kb) alpontja tekintetében)

Alulírott, mint a (Ajánlattevő megnevezése) (Ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszama) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése) a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „*Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás*” tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés ka) -kb) alpontja alapján az alábbi nyilatkozatot teszem:

a) Ajánlattevő a pénzmosásról szóló pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosának adatai⁵:

a) Tényleges tulajdonosok	
	Neve
	Állandó lakóhelye
1.	
2.	

vagy

b) Ajánlattevőnek nincsen a pénzmosásról szóló pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

⁵ 38. tényleges tulajdonos:

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
- da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározták,
- db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy
- dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléká felett, illetve az alapítvány képviselésében eljár

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/
meghatalmazottak részéről)

Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján
(ajánlattevő, közös ajánlattevők mindegyike)

Alulírott , mint a (Ajánlattevő megnevezése) (Ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése) a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „*Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás*” tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében ezúton nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. §(1) bekezdés g)-k), m) és q) -ban meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót, valamint az általunk az alkalmassági követelmény igazolásában részt vevő gazdasági szereplők nem tartoznak a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) -ban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

< Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/
meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés:

Közös ajánlattétel esetén ezen nyilatkozatot valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön meg kell tennie.

Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bek. szerint
(ajánlattevő, közös ajánlattevők mindegyike)

Alulírott, mint a/az..... kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „*Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás*” tárgyban indított közbeszerzési nyilatkozom, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény⁶ szerint az általam képviselt ajánlattevő

- Mikrovállalkozásnak
 - Kisvállalkozásnak
 - Középvállalkozásnak
- minősül

vagy

- nem tartozik a 2004. évi XXXIV. törvény* hatálya alá.

< Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/
meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 60. § (5) bek. szerinti nyilatkozatot valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön meg kell tennie.

⁶ 2004. évi XXXIV. tv. 3. §

- (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek
 - a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
 - b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
- (2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
 - a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
 - b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
- (3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
 - a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
 - b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
- (4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

* A felsorolt lehetőségek közül a megfelelő aláhúzendó, vagy más módon, egyértelműen jelölendő!

Nyilatkozat egyenértékűségről*

Alulírott, mint a/az..... kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „*Teleülésképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás*” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban az ajánlatátadás során a műszaki specifikációban szereplő termék gyártmányától, típusától **nem tértem el / eltértem**, így kijelentem, hogy az ajánlatban szereplő termékek gyártmánya, típusa mindenben megegyezik azokkal, vagy azokkal minden tekintetben egyenértékű.

Ha van eltérés, az eltéréssel érintett termékek:

A dokumentációban szereplő termékek gyártmánya, típusa cikkszám:

Az ajánlatban megadott termékek gyártmánya, típusa, cikkszám:

<< Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/
meghatalmazottak részéről)

* Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlatevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatban, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be.

Nyilatkozat üzleti titokról

Alulírott, mint a (Ajánlattevő megnevezése) (Ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése) a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „*Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás*” tárgyú közbeszerzési eljárásában benyújtott ajánlatunk:

a) üzleti titkot nem tartalmaz

b) a Kbt. 44. § (1) bek. alapján az ajánlatunk következő adatai minősülnek üzleti titoknak, amelyet elkülönülten csatolunk az alábbi oldalakon:

.....
.....
.....

A Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolást, amely részletesen alátámasztja, hogy a b) pontban meghatározott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna aránytalan sérelmet, csatolom.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

A megfelelő rész aláhúzendő !

Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatásokról

Alulírott, mint a (Ajánlattevő megnevezése) (Ajánlattevő székhelye), (Ajánlattevőt nyilvántartó cégbíróság neve), (Ajánlattevő cégjegyzékszám) nevében kötelezettségvállalásra jogosult (tisztség megjelölése) a Kereki Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „*Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás*” tárgyú közbeszerzési eljárásában kijelentem, hogy

- a) nem kértünk és nem kaptunk kiegészítő tájékoztatást
- b) az ajánlatkérő kiegészítő tájékoztatását megkaptuk és az ajánlat összeállításakor figyelembe vettük.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

A megfelelő rész aláhúzendó!

Vállalkozási szerződés

Vállalkozási szerződés

Amely létrejött egyrészről a Kereki Község Önkormányzata, mint megrendelő (a továbbiakban **Megrendelő**), (székhelye: 8618 Kereki, Petőfi u. 64., adószám: 15400987-1-14, törzsszám: 400983, bankszámlaszám: 14100110-13174949-02000006, statisztikai szám: 15400987-8411-321-14) képviseli: Csicsai László Viktor polgármester,

másrészről

.....
címe, székhelye:
nyilvántartó cégbíróság neve:
cégjegyzékszám:
adószáma:
bankszámlaszáma (pénzforgalmi számla száma):
képviselőjében eljáró személy neve, megnevezése:
Telefonszám:
Faxszám: -
E-mail cím:
, mint Vállalkozó

- továbbiakban „Vállalkozó” (együttes említésük esetén: „Szerződő Felek” vagy „Felek”) között jött létre az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés megkötésének előzményei

Kereki Község Önkormányzata, a Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: *Kbt.*) 115. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárást kezdeményezett az ajánlattételi felhívás 2018. -i megküldésével a „*Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki községben, Faluház felújítás*” tárgyában (a továbbiakban: Közbeszerzés Eljárás), amely eljárás eredményes lebonyolításának eredményeként az eljárás nyertese Vállalkozó lett.

2. A Szerződés tárgya:

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Kereki Község Faluházának felújítási munkáit a műszaki leírásban, a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelően a 8618 Kereki, Petőfi utca 64. hrsz:58 szám alatt.
2. A fenti munka kapcsán Vállalkozó ezennel vállalja, hogy teljes körűen elkészíti és megvalósítja a Munkát a teljesítési határidőre.
3. Megrendelő hozzájárul alvállalkozó igénybevételéhez.
4. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

5. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a tevékenységét az ajánlattételi felhívás, a részletes dokumentáció, és a nyertes ajánlat alapján végzi.

A Felek megállapítják, hogy a részletes mennyiségeket az ajánlattételi felhívás, illetve dokumentáció tartalmazza.

6. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a szerződéskötés napján a felhívás szerinti felelősségbiztosítás másolati példányát Megrendelőnek átadta.

3.A munkaterület átadás-átvétele

1. A munkaterületet a Megrendelő köteles a Vállalkozó részére átadni a szerződés aláírásának napját követő 5 napon belül.

4. Felek jogai és kötelezettségei

1.A Vállalkozó szavatolja, hogy műszakilag és minőségileg kifogásolatlan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben teljesít. A nem fentiek szerinti teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére – a garanciális felelősségvállalás megtartása mellett – megvalósíttatni, amelyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni. A fenti jog nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a 11. pontban foglalt, a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos elállási jogával – az ott említett feltételek fennállása esetén éljen.

2. Munkaterület:

A Vállalkozó köteles a hatóság előírásait betartva a munkaterületet kialakítani. A Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni és a munkaterületről saját költségén elszállítani és a munkaterületet, valamint annak közvetlen környezetét a törmeléktől, szeméttől és hulladéktól mentesen tartani.

A hulladékból származó bevétel a Vállalkozó bevételeit képezi.

Vállalkozó a munkák során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok kezeléséről (gyűjtés, előkezelés, szállítás, hasznosítás, ártalmatlanítás) a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint gondoskodni köteles.

3. Vállalkozó a munkálatok során nem veheti igénybe a közutak területét tárolásra.

4. A Vállalkozó kár elkerülésére vonatkozó kötelezettsége:

A Vállalkozót terheli valamennyi, kár elkerülésére vonatkozó kötelezettség, így különösen a Vállalkozó által a Munkák végzése céljából igénybe vett épületekről Vállalkozó tevékenysége vagy mulasztása okán lehulló tárgyak által okozta kárért való felelősség. Vállalkozó felel a biztonsági előírások betartásáért, továbbá a balesetelhárítási előírások szerinti valamennyi védő- és biztonsági intézkedésért.

A Vállalkozó felel az általa a feladatokkal összefüggően igénybe vett segédei, alkalmazottai, meghatalmazottai, alvállalkozói, részéről okozott károkért.

A Vállalkozó felel minden igényért, amelyet az előbbi károkból, balesetektől és hiányosságokból eredően a Megrendelővel szemben támasztanak.

5. A Megrendelő jogosult

- Vállalkozónak a jelen szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ez irányú tevékenysége ne akadályozza.

6. Megrendelő köteles

- Vállalkozó részére a munkához szükséges munkaterületet rendelkezésre bocsátani.
- Vállalkozó részére a szerződés szerinti díjakat megfizetni.

- a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján saját maga vagy nevében eljáró személy (szervezet) révén ellenőrizni, hogy a szerződés teljesítése során a Vállalkozó teljesítésében kizárólag a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott értéket.

- Az építési naplóval kapcsolatos feladatainak és kötelezettségeinek eleget tenni.

7.A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján a Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában bejelentette valamennyi olyan alvállalkozóját, aki előre láthatólag a szerződés teljesítésében részt vesz, és a bejelentéssel együtt nyilatkozik arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen írásban bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

A Megrendelő, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy jogosult a munkákat folyamatosan ellenőrizni. A munkavégzésnek az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a nyertes ajánlatnak megfelelően kell történnie.

9. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyontárgy (ideértve az adatot is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja és írásban megerősíti Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja Vállalkozó.

Megrendelő utasításai a teljesítést nem tehetik terheesebbé Vállalkozó számára.

10. Vállalkozó kötelezettségei:

A Vállalkozó kötelezi magát a szerződéses feladat teljesítésére, az ajánlatában és a szerződésben foglaltak alapján, továbbá a tevékenység végzésének feltételeit a Vállalkozó úgy köteles megszervezni, hogy biztosítsa a tevékenység biztonságos, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését.

Vállalkozó köteles a munka során gondoskodni a munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások betartásáról. A munkavédelmi eszközöket és berendezéseket a Vállalkozó köteles biztosítani a munkavállalói részére, hogy a biztonságos munkafeltételek adottak legyenek. A Vállalkozó feladata a munkavállalói részére az előzetes, illetve az időszakos munkavédelmi oktatások megtartása és a munkavédelmi oktatási naplóba való bejegyzése, az oktatáson résztvevőkkel való aláíratása. A Vállalkozó a munkavállalói részére köteles a munkavégzéshez szükséges minősített egyéni védőeszközöket biztosítani, azok viselését a munkavégzés teljes időtartama alatt megkövetelni.

Vállalkozó a munkavégzés során köteles betartani a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM rendelet szerinti, építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményeket rögzítő rendeletben előírtakat.

A munkaterület igénybeviteléhez szükséges engedélyek beszerzése a Vállalkozó feladata.

Vállalkozó köteles gondoskodni a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagok, berendezések, eszközök, gépek felhasználásához szükséges engedélyek, tanúsítványok beszerzéséről is, biztosítani kell továbbá azok kezelési, karbantartási leírásának, utasításának betartását.

11. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó tudomásul veszi és hozzájárul személyes adatai (neve, a szerződés megnevezése, típusa, tárgya, értéke, időtartama, és esetleges módosulásuk) közérdekű adatként történő nyilvánossá tételéhez, és 5 éven keresztül történő nyilvános kezeléséhez. Az ajánlattevőnek a fentiek tudomásul vételéről az ajánlatában nyilatkoznia kell.

12. A kivitelezés ideje alatt az ingatlanban munkavégzés folyik, ezért a fizikai végrehajtás során kivitelezőnek tekintettel kell lenni a napi működésre. Fentiek érdekében az ajánlattevőnek a szerződéskötést követő 5 munkanapon belül a polgármesterrel egyeztetett kivitelezési ütemtervet és organizációs ütemtervet kell készítenie és jóváhagyásra leadni azt.

5. Többletmunka és pótmunka

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy tartalékkeret kikötésére nem kerül sor, ezért többlet-és pótmunka tartalékkeret terhére való elrendelése nem lehetséges. A többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött szerződésre vonatkozó előírások megtartásával, a közbeszerzési törvény vonatkozó rendelkezéseinek betartásával kerülhet sor. Megrendelő utal a Ptk. és a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásaira.

6. A munka kezdésének és befejezésének határideje

1. Szerződés időtartama:

A szerződés hatályba lépésének napja a szerződés mindkét fél általi aláírásának napja. A munkaterületet a Megrendelő köteles átadni a szerződés aláírásának napját követő 5 napon belül.

a 2. pontban jelölt munkák elvégzésének határideje: a munkaterület átadását követő 12 hónap, de legkésőbb 2019.05.30. napja.

Megrendelő nyilatkozza, Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés határidőre történő teljesítése a Megrendelő kiemelt érdeke.

2. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését érinti. Ezen értesítés a szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

3. A Szerződésben meghatározott határidők betartásával kapcsolatos összes költség a Vállalkozót terheli, a vállalkozói díjon felül egyéb költség megtérítésére Vállalkozó nem jogosult.

4. Vállalkozó az 1. pontban meghatározott határidőhöz képest előteljesítésre jogosult, a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával.

7. Vállalkozói díj

1. Vállalkozó a szerződésszerű teljesítés esetén az alábbiakban meghatározott módon jogosult díjazásra. A Vállalkozó a jelen szerződésben, az ajánlattételi felhívásban, ajánlattételi dokumentációban és az ajánlatban rögzített feladatok elvégzését az alábbi vállalkozói díjak mellett teljesíti:

nettó egyösszegű vállalkozói díj-Ft

+ Áfa

összesen bruttó vállalkozói díj: Ft, azaz forint.

A szerződés és a kifizetések pénzneme forint. A Megrendelő köteles a Vállalkozó által kiállított számlákat a számla kiállításától számítva 30 napon belül kifizetni a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással.

2. Az általános forgalmi adó megfizetése a hatályos jogszabályok szerint történik.

3. A vállalkozói díj átalánydíj. Az átalányáras vállalkozói díj összegében foglalja az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a jelen szerződésben meghatározott tartalom megvalósításának költségét és a megvalósuláshoz szükséges itt nem részletezett költségeket is, a munkadíjat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, az anyagköltségeket, a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, az általános költségeket, közműdíjak, bontási, hulladékelszállítási költségek, biztosítási költségek, közlekedés és forgalomszervezés). A szerződés teljesítése során felmerülő közüzemi költségek megfizetése a Vállalkozót terheli.

4. Vállalkozó a vállalkozói díjon felül többletmunkát, illetve egyéb költségterítést vagy díjigényt jelen szerződés keretei között semmilyen formában nem számolhat fel.

5. Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése alapján a Felek a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetetést folytathatnak, amelynek során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. Ebben az esetben a fenti Korm. rendelet és a Kbt. alapján kell a Feleknek eljárniuk.

8. Fizetési feltételek

1. A Vállalkozó – a Megrendelő írásbeli teljesítésigazolásának kézhezvételét követően – 4 db számla (3 db részszámla és 1 db végszámla) benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

Vállalkozó részszámla benyújtására a nettó vállalkozási díj 10%-át elérő értékű kivitelezés esetén jogosult, a nettó vállalkozói díj 10%-a értelmében.

Vállalkozó részszámla benyújtására a nettó vállalkozási díj 50%-át elérő értékű kivitelezés esetén jogosult, a nettó vállalkozói díj 50%-a értelmében.

Vállalkozó részszámla benyújtására a nettó vállalkozási díj 75%-át elérő értékű kivitelezés esetén jogosult, a nettó vállalkozói díj 75%-a értelmében.

Vállalkozó végszámla benyújtására a nettó vállalkozási díj 100%-át elérő értékű kivitelezés esetén jogosult, a nettó vállalkozói díj fennmaradó 25%-a értelmében.

2. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján ajánlatkérő a nettó ellenszolgáltatás 5%-át elérő értékű előleget biztosít, amely előleggel a végszámlában kell elszámolni. Vállalkozó a Vállalkozói Díj 5%-a mértékű előlegre jogosult a Kbt. 135.§ alapján. Vállalkozó az előlegszámlát úgy köteles kiállítani – amennyiben az előlegre igényt tart –, hogy azt a Megrendelő legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15. napig meg tudja fizetni. Amennyiben a Vállalkozó előlegszámlát nem állít ki, Megrendelő úgy tekinti, hogy Vállalkozó nem igényel előleget. Az előleg a végszámlában kerül elszámolásra.

3. Felek rögzítik, hogy tartalékkeret nem kerül meghatározásra.

2. A szerződés szerinti és a jogszabályoknak megfelelő számlák kifizetése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően, a Kbt. 135. § (1)-(3), és (5)-(6) bekezdései, a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, valamint a közbeszerzési dokumentációban foglaltaknak megfelelően történik a Vállalkozó..... banknál vezetett számú bankszámlájára átutalással. A Felek a kifizetés tekintetében kifejezetten hivatkoznak a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32./A. §-ra.

Megrendelő rögzíti, hogy a rész- és végszámla kifizetésének feltétele, hogy a Vállalkozó az adózás rendjéről szóló törvény szabályainak megfelelően az adókötelezettségének keletkezését az önkormányzati adóhatóságnál bejelentette, illetve adott esetben az alvállalkozói is megtették a bejelentést az

önkormányzati adóhatóságnál. Vállalkozó ezen szerződéses kitévelt – amely egyébként törvényi kötelezettség – tudomásul veszi.

5. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák kifizetésének pénzneme a forint (HUF).

6. Felek rögzítik, hogy a számlázás és az elszámolás minden esetben a mindenkor hatályos jogszabályok szerint történik, figyelemmel a számlázásra és az elszámolásra vonatkozó jogszabályok hatályba lépésének, illetve hatályon kívül helyezésének, valamint módosítás esetén a módosított rendelkezés hatályba lépésének időpontjára.

7. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

8. A kifizetések tekintetében hivatkozunk az adózás rendjéről szóló törvény, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra, amely szerint a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely nem minősül átlátható szervezetnek.

9. A szerződés finanszírozása az ajánlatkérő és a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága által 2017. július 13. napján kiadott TÁMOGATÓI OKIRAT alapján történik. Támogatói Okirat száma: 673/5401/60/5/2017

Megrendelő a jelen közbeszerzési eljárás pénzügyi fedezetének részbeni biztosítása érdekében pályázatot nyújtott be a „Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki Községben” pályázati konstrukcióra. A támogatás intenzitása 75%. A támogatás módja: utófinanszírozás. A nevezett pályázatból költségmegosztás alapján a nettó ellenszolgáltatás 75 %-a számolható el, a nettó ellenszolgáltatás fennmaradó 25%-át Ajánlatkérő saját forrásból finanszírozza. a jelen közbeszerzési eljárás keretében megkötésre kerülő szerződés pénzügyi teljesítésére a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései is irányadóak.

9. Műszaki átadás-átvétel, használatba vételi engedély, utó-felülvizsgálat

1. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés keretében megvalósuló tevékenységének befejezését követően műszaki átadás-átvételt kell lefolytatni.

Vállalkozó köteles Megrendelővel írásban közölni a szerződéses feladatok teljesítését (‘Készre jelentés’).

A munka Vállalkozó általi készre jelentését követően Megrendelő tűzi ki az átadás-átvételi eljárás időpontját és arra a jogszabályban megjelölt szervek képviselőit meghívja. A munkában közreműködő alvállalkozókat a Vállalkozó hívja meg. A műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére csak akkor kerülhet sor, ha a jelen szerződés szerinti munkák elkészültek, és a szükséges dokumentumok hiánytalanul rendelkezésre állnak.

Az átadás-átvételi eljárást a készre jelentést követő 3 napon belül meg kell kezdeni. Az átadás-átvételi eljárásra 5 naptári nap áll rendelkezésre.

Amennyiben a Megrendelő a szerződésben meghatározott határidőt követő 5 napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de a szerződésben – a Ptk. 6:247 § (2) bekezdésére figyelemmel – meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

2. A műszaki átadás-átvételi eljárásról 3 példányban jegyzőkönyvet kell készíteni, amiből 1 példány a Megrendelőt, 1 példány pedig a Vállalkozót illeti, 1 példány pedig a műszaki ellenőré.

3. Megrendelő a műszaki átadás-átvétel során köteles a munkát megvizsgálni és a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányosságokat, azok kijavításának, pótlásának határidejét jegyzőkönyvben rögzíteni.

Ha a jegyzőkönyv hibát, hibajegyzéket tartalmaz, akkor azt a Vállalkozónak alá kell írnia azzal, hogy Vállalkozó a hibajegyzékben foglaltakra észrevételt tehet, melyet a hibajegyzékben rögzíteni kell.

4. Vállalkozó köteles a Megrendelővel közösen felvett hiba- és hiánylista alapján a szükséges javításokat a kitűzött hiánypótlási határidőre, saját költségére elvégezni. Megrendelő köteles a fenti javítások előírt jogszabályoknak megfelelő minőségben való elvégzése után a munkákat átvenni.

Ha a Vállalkozó a javítást írásbeli felszólítás ellenére nem végzi el, a Megrendelő azt a Vállalkozó költségére elvégeztetheti, és az így felmerült költségeket jogosult a Vállalkozó számára továbbszámlázni a garanciális felelősségvállalás megtartása mellett. A fenti jog nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a 11. pontban foglalt, a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos elállási jogával – az ott említett feltételek fennállása esetén – éljen.

5. Nem tagadható meg az átvétel a munka olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.

6. Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjában köteles Megrendelő részére 5 példányban átadni azokat az iratokat (hulladék nyilvántartó lap, hulladék befogadó nyilatkozat, villámvédelmi vizsgálati jegyzőkönyv, ellenőrző, mérési jegyzőkönyvek és egyéb minőségi vizsgálatok eredményei stb), amely a szerződésszerű teljesítés szerinti elbírálásához és az elvégzett munka átvételéhez szükségesek.

7. Az esetleges sikertelen átadás-átvétel költségei a Vállalkozót terhelik.

8. Ha a Megrendelő egyes munkarészeket a teljesítés előtt átvesz (előzetes átadás), ezek tekintetében a kárveszély az átvétel időpontjától a Megrendelőre száll át.

9. A jelen szerződés akkor tekintendő teljesítettnek, ha a munka jogszabályoknak megfelelő minőségben, hiba- és hiánymentesen elkészült és azt a Vállalkozó a Megrendelőnek átadja sikeres és hiánytalan átadás-átvételi eljárás befejezésével, valamint a teljesítést a Megrendelő teljesítésigazolással igazolta.

10. Jótállás és szavatosság

1. Jótállás:

Vállalkozó garantálja:

- valamennyi, jelen Szerződésben és annak alapját képező szerződéses okmányban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az általa létrehozott munka a felhasznált anyagok, szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- a szerződés szerinti munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványok és előírások betartását.

A Vállalkozó jótállási kötelezettségének időtartama az átadás-átvétel lezárásától számított ...hónap (ajánlattevő ajánlatának megfelelően). Ez alól kivételt képez az, ha a jogszabály ennél hosszabb időt vagy kötelező alkalmassági időt állapít meg, amely esetben ez a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ezen felül Vállalkozó garantálja a berendezések, szakipari szerkezetek megfelelőségét a műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) ideje alatt.

2. Szavatosság:

Vállalkozót az átadás-átvétel lezárásától számított 12 hónapig kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó. Vállalkozó szavatolja, hogy a műszakilag és minőségileg kifogásolatlan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben teljesít. A nem jogszabályoknak megfelelő teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére – a garanciális felelősségvállalás megtartása mellett – újrakiviteleztetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni. A fenti jog nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a 11. pontban foglalt, a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos elállási jogával – az ott említett feltételek fennállása esetén – éljen.

3. Garanciális időszak, valamint hibajavítás az elvégzett munka tekintetében:

A garanciális időszak megkezdődését követő 12 hónappal (majd azt követően a garanciális időszak végéig évente a Megrendelő által megjelölt időpontban) a Megrendelő és a Vállalkozó közös felülvizsgálati bejárást tart. Bármely, a Megrendelő képviselője által a bejárás során észlelt hibát és/vagy észrevételt a Vállalkozó 5 munkanapon belül orvosolni, vagy ha ez a körülményekből vagy a hiba jellegéből adódóan nem lehetséges, a lehető legrövidebb, Felek által megszabott határidőn belül.

A garanciális és jótállási időszak tartamán belül bármely a Megrendelő által felismert hibát köteles a Vállalkozó az adott hiba feléje történő írásbeli bejelentést követő 5 munkanapon belül orvosolni, vagy ha ez a körülményekből vagy a hiba jellegéből adódóan nem lehetséges, a lehető legrövidebb, Felek által megszabott határidőn belül.

A garanciális időszak lejártát megelőző harminc (30) napon belül a Megrendelő és a Vállalkozó közösen újabb felülvizsgálati bejárást tartanak. Bármely, a Megrendelő képviselője által a bejárás során észlelt hibát és/vagy észrevételt a Vállalkozó köteles nyolc (8) munkanapon belül orvosolni, vagy ha ez a körülményekből vagy a hiba jellegéből adódóan nem lehetséges, a lehető legrövidebb, Felek által megszabott határidőn belül.

A garanciális időszakban észlelt hibák tekintetében egyebekben a műszaki átadás-átvétel során észlelt hibák esetében követendő eljárás az irányadó.

Amennyiben a Felek között vita támadna arról, hogy a hiba hibás teljesítés, akkor és az ilyen esetekben a Vállalkozó köteles olyan független szakértő állásfoglalását kikérni, amelynek döntését a Megrendelő is előzetesen elfogadja. A független szakértővel kapcsolatos valamennyi költséget a Vállalkozó köteles viselni, amennyiben a független szakértő által hibás teljesítés kerül megállapításra. Ellenkező esetben a független szakértővel kapcsolatos valamennyi költséget a Megrendelő köteles viselni.

A Vállalkozó a jótállási időszak leteltét követően is a fentiek, illetve a jogszabályokban meghatározott módon továbbra is felel mindazon anyagok, berendezések és munkák hibás teljesítéséért, amelyek esetében a vonatkozó jogszabályok vagy a fenti előírások hosszabb szavatossági időt állapítanak meg.

A jótállás nem terjed ki elemi csapás, szándékos rongálás, emberi mulasztás, illetéktelen beavatkozás, illetve más szakszerűtlen kezelés, működtetés, beavatkozás, nem rendeltetésszerű használat által okozott károk helyreállítására.

11.Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Késedelmi kötbér:

Amennyiben a Vállalkozó a szerződés szerinti bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, illetve feladatainak teljesítésével olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles fizetni.

A késedelmi kötbér mértéke: 1%/naptári nap, összesen maximum a nettó ellenszolgáltatás 20 %-a.

A késedelmi kötbér számítása: a késedelem első napja a teljesítési határidőt követő 1. naptári nap. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a késedelembe esés első napjától számított 20. naptári napig nem teljesíti a késedelemmel érintett feladatot, akkor a Megrendelő a késedelembe esés 21. naptári napján jogosult a szerződéstől elállni, a szerződést azonnali hatállyal felmondani illetve meghiúsulási kötbért érvényesíteni.

A Megrendelő a fentiek szerinti elállása esetében az ajánlatkérő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet, mely a visszalévő munkák értékének maximum 20 %-a. A fenti esetben a Vállalkozót az addig elvégzett munka ellenértéke megilleti.

Késedelmi kötbér - figyelemmel a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésének megfelelően - abban az esetben érvényesíthető, amennyiben nyertes ajánlattevő olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. A késedelmi kötbért ajánlatkérő maximum a - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj 20 %-áig érvényesíti. Amennyiben a késedelmi kötbér meghaladja a - általános forgalmi adó nélkül számított -

vállalkozói díj 20 %-át, úgy ajánlatkérő szerződésszegésre hivatkozással jogosult a szerződést felmondani nyertes ajánlattevő írásbeli értesítése mellett. Ajánlatkérő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a nyertes ajánlattevővel szemben. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő tevékenységével vagy mulasztásával kapcsolatban keletkezett kárát érvényesítheti a nyertes ajánlattevővel szemben, ha az bizonyítottan a nyertes ajánlattevő hibájából keletkezett.

Hibás teljesítési kötbér:

Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Hibás teljesítés esetén az ajánlatkérő kéri a hibás teljesítés kijavítását és a kijavítás időtartamáig – a szerződésben meghatározott teljesítési határidő és a kijavítás időtartama közötti időszakra – a késedelmi kötbérre vonatkozó előírásokat fogja alkalmazni.

Meghiúsulási kötbér:

Amennyiben a Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatait részben vagy egészben nem teljesíti – ide értve különösen azt az esetet is, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéssel olyan okból, amelyért felelős 20 napot meghaladó késedelembe esik és ezért a szerződéstől eláll, vagy Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondja, nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbért köteles fizetni az ajánlatkérő részére. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj ellenszolgáltatás 20 %-a.

Megrendelő rögzíti, hogy meghiúsulási kötbért és késedelmi kötbért egyidejűleg nem érvényesít.

A nyertes ajánlattevő a felhasznált anyagok tekintetében a vonatkozó jogszabályok szerinti, az elvégzett munkákra vonatkozóan minimum 12 hónapos teljes körű jótállás vállalására köteles. Az elvégzett munkákra vonatkozóan vállalt jótállás időtartama értékelési részzempont (min. 12 hónap, max. 24 hónap).

12. Kapcsolattartás

1.A Vállalkozó köteles a Munkákra vonatkozó jogszabályi előírások szerint felelős műszaki vezetőt kinevezni. A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse.

2.A munka folyamatára vonatkozó minden jóváhagyást, megtagadást, utasítást, értesítést a Vállalkozó részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, amikor azokat a felelős műszaki vezető átvette a Megrendelőtől.

3. A felelős műszaki vezető, valamint a Szerződésben meghatározott szakemberek személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul értesíteni kell a Megrendelőt. E körben a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltakra, továbbá a Kbt. 141. §-ára figyelemmel kell eljárni. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 138. § (3) bek. alkalmazása kapcsán Vállalkozó írásban köteles a szakember lecserélését megelőzően Megrendelő részére a Kbt. 138. § (3) bekezdése szerinti jogszabályi feltételek fennállását írásban igazolni, a szükséges indokolással és dokumentumok csatolásával.

4.A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Felelős műszaki vezetői névjegyzéki szám: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Cím: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Telefon: [szerződéskötéskor kitöltendő]

Fax: [szerződéskötéskor kitöltendő]

E-mail: [szerződéskötéskor kitöltendő]

5. A Megrendelő részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó személyek a Megrendelő részéről a következők:

Név: [szerződéskötéskor kitöltendő]
Cím: [szerződéskötéskor kitöltendő]
Telefon: [szerződéskötéskor kitöltendő]
Fax: [szerződéskötéskor kitöltendő]
E-mail: [szerződéskötéskor kitöltendő]

6. A Megrendelő műszaki ellenőre(i):
műszaki ellenőr adatai

a) neve (elnevezése): [szerződéskötéskor kitöltendő]
b) címe (irányítószám, település, utca, hászám, emelet, ajtó vagy Pf.): [szerződéskötéskor kitöltendő]
c) névjegyzéki száma: [szerződéskötéskor kitöltendő]
d) Tel./Fax: [szerződéskötéskor kitöltendő]
e) E-mail: [szerződéskötéskor kitöltendő]

7. Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt és a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a Munkát eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés közbeszerzési eljárás alapján került megkötésre, ezért a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezéseit is alkalmazni kell a jelen szerződés teljesítésére, módosítására és megszüntetésére. A jelen szerződés kiegészítése, vagy módosítása csak írásban, a felek közös megegyezése alapján lehetséges.

A szerződés módosítása során a Kbt. 141. §-ában foglaltak irányadók.

2. A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján a Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy a Ptk-ban foglaltak szerint elállhat a szerződéstől a következő esetekben:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. § -ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. § -ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

3. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk. ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

4. A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján a Megrendelő, mint ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel fennáll.
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) al pontjában meghatározott valamely feltétel fennáll.

5. Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén - írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal, Megrendelő kártérítési kötelezettsége nélkül – a szerződést felmondani vagy attól elállni.

Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősülő ok különösen, de nem kizárólag, ha

- a késedelem, amelyért a Vállalkozó felelős meghaladja a 20 napot;
- Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 10 munkanap alatt nem javítja ki teljes körűen, vagy ha ez a körülményekből vagy a hiba jellegéből adódóan nem lehetséges, a lehető legrövidebb, Felek által megszabott határidőn belül.;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- jogszabályon, vagy a jelen szerződésen alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak
- Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti a Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

A szerződés megszűnése esetén a Vállalkozót megilleti, az addig elvégzett munka ellenértéke.

14. Vegyes rendelkezések

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., valamint a vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályok irányadók.

2. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a szerződés teljesítésére a Kbt. 140. § (1)-(9) bekezdése nem irányadó.

3. A felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni.

Az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz. Jogvita esetére a megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki szerződő felek.

4. Megrendelő és a Vállalkozó tudomásul veszik, hogy a munka közbeszerzés teljesítéséhez kapcsolódik, így a munka ellenértékének kifizetése során az adózás rendjéről szóló törvényt kell alkalmazni.

5. Amennyiben a jelen szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

6. A Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakat írja elő:

a) Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

7. Felek megállapodnak, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez.

8. A Vállalkozó vállalja, hogy a közbeszerzési eljáráshoz és az alapján kötött szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés Megrendelő általi elfogadását követő 5 (öt) évig megőrzi. A fentiekől eltérően azon dokumentumokat, amelyek a szerződés megszűnésekor a Megrendelő részére átadásra kerülnek (szerzői jogi védelem alá eső művek, alkotások) csak a Megrendelő számára történő átadás időpontjáig köteles a Vállalkozó megőrizni. Ezen dokumentumok őrzéséről azok átvételét követően a Megrendelő, mint tulajdonos köteles gondoskodni.

9. Jelen szerződés teljesítése, értelmezése kapcsán a Felek a dokumentumok alábbi sorrendjét határozzák meg:

- a) A Felek által megkötött szerződés
- b) A közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása
- c) A közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációja és a kiegészítő tájékoztatás (amennyiben releváns)
- d) A közbeszerzési eljárásban benyújtott és elfogadott ajánlat és annak hiánypótlása (amennyiben releváns)

Felek megállapodnak, hogy fenti b.)-d.) pontokban írt dokumentumok külön csatolás nélkül is jelen szerződés mellékletét képezik.

10. Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban aláírták, amelyből 3 példány a Megrendelőt és 1 példány a Vállalkozót illet.

Kereki, 2018. „.....”

..... 2018. „.....”

Megrendelő
Kereki Község Önkormányzata
Megrendelő

Vállalkozó
képviselésében
ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Pénzügyi osztályvezető